

**Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
учебно-производственный центр «Образование»
(АНО ДПО УПЦ «Образование»)**



УТВЕРЖДАЮ

Директор АНО ДПО
УПЦ «Образование»

М.Ю. Клинова

29 июля 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**О формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации обучающихся
в АНО ДПО УПЦ «Образование»**

1. Назначение и область применения

1.1 Настоящее положение регламентирует формы, периодичность и порядок организации и проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и квалификационного экзамена по учебным предметам, дисциплинам, реализуемым в рамках образовательной программы по всем формам обучения, а так же ликвидации академической задолженности в АНО ДПО УПЦ «Образование».

1.2 Настоящее положение обязательно к применению всеми участниками образовательного процесса АНО ДПО УПЦ «Образование».

2. Общие положения

2.1 Освоение образовательной программы сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, проводимой в формах, определенной учебным планом, и в порядке, определенном настоящим положением.

2.2. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся, являются частью оценки качества освоения обучающимися образовательной программы, обеспечивает оперативное управление образовательной деятельностью обучающихся, ее корректировку.

2.3. Цель текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся – оценка соответствия их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей образовательной программы.

2.4. Результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся фиксируются оценками.

Оценка - это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений обучающихся в цифрах и баллах. Оценка учебных достижений – это процесс, по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов планируемым целям. Оценке подлежат как объем, системность знаний, так и уровень развития интеллекта, навыков, умений, компетенций, характеризующие учебные достижения обучающегося в учебной деятельности.

2.5. Критерии оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по конкретному предмету, дисциплине разрабатываются

преподавателем и доводятся до сведения обучающихся в устной форме.

2.6. Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации доводятся преподавателем до сведения обучающихся в устной форме

3. Организация и порядок осуществления текущего контроля успеваемости обучающихся

3.1 Основной целью текущего контроля успеваемости обучающихся является систематическая проверка качества освоения обучающимися образовательных программ в течении срока обучения, мотивация повышения уровня текущей успеваемости. Активация самостоятельной работы обучающихся, подготовка к промежуточной аттестации и квалификационному экзамену.

При изучении учебных дисциплин предусмотрены различные формы текущего контроля знаний обучающихся.

3.2. Основными формами текущего контроля успеваемости обучающихся являются: собеседование; тест; контрольная работа; зачет; экзамен (по дисциплине, итоговый государственный экзамен); лабораторная работа; эссе и иные творческие работы; выпускная квалификационная работа.

Возможны и другие формы контроля успеваемости, которые определяются преподавателем самостоятельно, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

3.3. Основными видами текущего контроля успеваемости обучающихся являются:

3.3.1. *Входной контроль* обучающихся проводится в начале изучения учебной дисциплины с целью выстраивания индивидуальной траектории обучения обучающихся основе контроля их знаний.

3.3.2. *Оперативный контроль* проводится с целью объективной оценки качества освоения программ учебных дисциплин, а также стимулирования учебной работы обучающихся, мониторинга результатов образовательной деятельности, подготовки к промежуточной аттестации и обеспечения максимальной эффективности учебно-воспитательного процесса.

Оперативный контроль проводится преподавателем на любом из видов учебных занятий. Оперативный контроль осуществляется в форме:

- оценки качества усвоения обучающимися учебного материала на практических занятиях;
- тестирования, опроса, оценки выполнения реферата, контрольной работы, домашнего задания, докладов,
- оценки результатов самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся и т.д.

Формы оперативного контроля выбираются преподавателем исходя из методической целесообразности, специфики учебной дисциплины.

3.3.3. *Рубежный контроль* является контрольной точкой по завершению темы или раздела учебной дисциплины. Он может проводиться в форме контрольной работы, тестирования.

3.4. Данные текущего контроля успеваемости используются преподавателями для анализа освоения обучающимися образовательной программы, обеспечения ритмичной учебной работы обучающихся, привития им умения четко организовывать свой труд, своевременного выявления отстающих и оказания им содействия в изучении учебного материала, а также для совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

3.5. Текущий контроль предполагает оценку результатов усвоения каждым обучающимся

определенной темы или раздела программы. Виды и примерные сроки проведения текущего контроля устанавливаются рабочей программой учебной дисциплины.

3.6. Контрольная работа, в том числе с применением тестовых заданий, проводится по итогам изучения конкретных разделов (тем) или учебной дисциплины. Контрольная работа проводится за счет времени, отводимого на изучение учебной дисциплины.

3.7. По каждой учебной дисциплине к концу обучения у обучающегося должно быть не менее пяти оценок, позволяющих достаточно объективно оценивать знания по пройденному материалу. Итоговая оценка по предмету выводится на основании результатов контрольных, практических, тестовых, самостоятельных работ. Результаты текущего контроля успеваемости должны своевременно выставляться преподавателем в журнале.

4. Организация и порядок осуществления промежуточной аттестация обучающихся

4.1. Формы и порядок проведения промежуточной аттестации по каждой профессии соответствуют рабочим учебным планам, выбираются преподавателем самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся на первых занятиях. Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации отражается в учебном плане и рабочей программе дисциплины. Промежуточная аттестация обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью обучающихся и ее корректировку и проводится с целью определения:

- соответствия уровня и качества подготовки специалиста федеральным государственным образовательным стандартам;
- полноты и прочности теоретических знаний по дисциплине, ряду дисциплин;
- сформированности компетенций;
- наличия умений самостоятельной работы с учебной литературой.

4.2. Основными формами промежуточной аттестации являются:

- зачет,
- экзамен по дисциплине,
- экзамен (квалификационный).

При планировании промежуточной аттестации необходимо, чтобы по каждой дисциплине учебного плана была предусмотрена та или иная форма промежуточной аттестации.

Зачет – как форма промежуточной аттестации предусматривает оценивания по бинарной шкале «зачтено», «не зачтено».

Экзамен – может быть как по отдельной дисциплине, так и по двум и нескольким дисциплинам. Форма проведения экзамена выбирается преподавателем самостоятельно и отражается в рабочей программе дисциплины.

4.3. Оценочные материалы разрабатываются преподавателем на основе рабочей программы и охватывают весь программный материал. Формулировки вопросов должны быть четкими, краткими, понятными, исключая двойное толкование.

На основе перечня вопросов и практических занятий преподавателем составляются экзаменационные билеты (тестовые задания) для устного экзамена и задания для практического экзамена. Тестовые задания должны охватывать весь программный материал, давать возможность оценивания уровня освоения дисциплины и сформированности компетенций обучающихся. Преподаватель доводит до сведения обучающихся (вопросы к экзамену (зачету); типовые задачи, практические задания и ситуации). Содержание экзаменационных билетов до обучающихся не доводится.

Экзамены (зачеты) проводятся непосредственно после изучения дисциплины. Ответственность за подготовку и проведение экзамена лежит на экзаменуемом

преподавателе.

На подготовку теоретического материала и выполнение задания по устному экзамену студенту отводится не более 1 академического часа. Количество обучающихся в аудитории при проведении устного экзамена не должно превышать 7 человек.

При разработке тестовых заданий содержательная часть должна включать в себя:

- не менее 40% легких заданий, трудность которых обеспечивает 80-90% их выполнения и предполагает воспроизведение изученного материала (на основании требований стандартов);
- 30% заданий с повышенной сложностью, предполагающих решение по образцу (задания на достижение требования стандарта);
- 20% заданий повышенной сложности, превышающих уровень требований стандарта;
- 10% творческих заданий.

Продолжительность тестового контроля не более 2 академических часов. Тестирование проводится одновременно для всех обучающихся группы.

4.4. Промежуточную аттестацию проводят в форме зачетов и экзаменов: зачеты - за счет времени, отведенного на соответствующую учебную дисциплину, экзамены - за счет времени, выделенного учебным планом по профессии.

4.5. Зачёты и экзамены по всем учебным дисциплинам программы обучения проводятся на русском языке. Зачёты с учетом специфики учебной дисциплины могут проводиться в форме письменной контрольной работы, тестирования, опроса обучающихся в устной форме, а также с привлечением компьютерных технологий, и в других формах.

4.6. Конкретные формы проведения зачётов определяются преподавателем и фиксируются в рабочей программе соответствующей учебной дисциплины.

4.7. Для обучающихся, пропустивших зачеты, экзамены по уважительным причинам, предусматриваются дополнительные сроки их проведения.

4.8. Для обучающихся получивших неудовлетворительную оценку на экзамене по одной (двум) из дисциплин образовательной программы и допущенных повторно к экзаменам, также предусматриваются дополнительные сроки проведения экзаменов по соответствующей дисциплине (в том же году).

4.9. Расписание экзаменов по учебным дисциплинам составляется таким образом, чтобы интервал между ними составлял, как правило, не менее двух дней. При подведении результатов экзаменов используется пятибалльная система оценки. Результаты экзаменов и дифференцированных зачетов определяются следующими оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Результаты сдачи зачётов определяются оценками «зачтено», «не зачтено». Результаты экзаменов признаются удовлетворительными в случае, если обучающийся при сдаче экзаменов получил оценки не ниже удовлетворительных (трех баллов). Положительные итоговые оценки (5, 4, 3) по учебным дисциплинам, по которой сдавался экзамен (зачет) свидетельствуют о том, что обучающийся освоил программу подготовки (переподготовки, повышения квалификации).

5. Организация и порядок проведения экзамена (квалификационного)

5.1. Целью проведения экзамена (квалификационного) является проверка освоения обучающимися вида профессиональной деятельности. В процессе экзамена устанавливается соответствие ФГОС сформированных у обучающегося всех соответствующих общих и профессиональных компетенций.

5.2. Для проведения экзамена (квалификационного) создается комиссия в количестве не менее 3 человек, в состав которой включается председатель (ведущий преподаватель) и

представители администрации. Ответственность за подготовку и проведение экзамена лежит на экзаменующем преподавателе. На подготовку теоретического материала и выполнения задания отводится не более одного академического часа. При тестовой форме проведения экзамена оценка выставляется в соответствии с процентом правильных ответов:

5 «отлично» - 85-100% успешных ответов;

4 «хорошо» - 70-84% успешных ответов;

3 «удовлетворительно» - 40-69% успешных ответов;

2 «неудовлетворительно» - 39% и менее.

5.3. К началу проведения экзамена квалификационного должны быть подготовлены следующие документы: задания для экзаменующихся (в случае, если на экзамене предусмотрено выполнение практического задания); экзаменационная ведомость; журнал учебных занятий.

5.4. Уровень освоения обучающимися вида профессиональной деятельности оценивается по пятибалльной системе: «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно). Критерии оценки разрабатываются преподавателями.

5.5. Результаты квалификационного экзамена оформляются протоколом заседания экзаменационной комиссии хранятся в Учебном центре.

5.6. Обучающиеся, которые не смогли сдать зачеты и экзамены или пройти производственную практику в установленные сроки по уважительной причине имеют право в дополнительно установленные сроки сдать задолженность, на основании заявления.

5.7. Обучающимся не прошедшим производственную практику в установленные сроки присваивается низкий разряд (категория), согласно ЕТКС работ и профессий рабочих. В случае предоставления документов по практике в течении 2 месяцев с даты сдачи квалификационного экзамена, решением комиссии разряд может быть пересмотрен.